

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ DE L'ÀREA DE JOVENTUT DE SANT LLORENÇ DES CARDASSAR.

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

Amb l'experiència adquirida durant els darrers anys, s'ha pogut comprovar la necessitat que hi ha de disposar d'un servei de joventut i de tenir un lloc de referència pels joves del municipi, per tal d'aconseguir la seva participació i iniciativa a l'hora d'organitzar activitats d'oci, esportives i lúdiques durant el seu temps lliure.

Per una banda, es fa necessari el servei de dinamització juvenil perquè durant els darrers anys ha crescut considerablement la participació dels joves del municipi a qualsevol activitat duta a terme des del departament de joventut però organitzada i demandada pels joves.

Per altra banda, analitzant el servei que l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar ofereix a través del centres joves oberts als nuclis de Sant Llorenç i de sa Coma, també ha anat creixent de nombre d'usuaris que hi assisteixen, on s'hi organitzen activitats i a on s'atenen les necessitats d'informació i atenció als joves, fet que justifica la necessitat de mantenir aquest servei.

A causa de tots aquests fets anteriorment anomenats, es considera la necessitat de contractar un servei de dinamització juvenil i suport a l'àrea d'educació. Aquest servei de dinamització ha de comptar amb un espai i una persona de referència. La finalitat d'aquest projecte és crear una dinàmica que fomenti la creació d'activitats, implicant, des del principi, a tots els joves del municipi amb la seva participació, promoció i desenvolupament de l'activitat, i finalment cobrir les necessitats i inquietuds que sorgeixen a aquest sector.

SEGONA. FUNCIONS I OBJECTIUS

Quant a les funcions que haurà de desenvolupar l'empresa contractista, es poden enumerar bàsicament en:

- Promoure, organitzar i coordinar activitats de l'àrea de joventut fent que la participació del sector de joves sigui cada vegada més activa i dinàmica al llarg de l'any.
- Suport a la regidoria de Joventut
- Supervisió, control i seguiment del contracte de les escoles d'estiu i Estiu Jove.
- Promoure i dinamitzar l'oci nocturn del terme municipal fent que els joves tinguin activitats durant un vespre del cap de setmana (divendres o dissabte) una vegada cada mes.
- Entrar a dins la xarxa de Joventut de les Illes Balears i participar i col·laborar amb aquesta, assistint a les reunions i participant en les diferents activitats que es puguin organitzar.
- Organitzar i dinamitzar diferents activitats que es duren a terme durant els mesos d'estiu com puguin ser activitats a les platges de sa Coma i Cala Millor fent pàdel surf, Banana, piraigua, slap line, volei platja, jocs d'aigua i d'altres que vagin sorgint de la iniciativa i els interessos dels joves.
- Organitzar i participar en les activitats juvenils corresponents a les festes patronals del municipi:
 - o Diades infantils
 - o Torneig de futbol 5
 - o Tennis Taula
 - o I altres que es duguin a terme
- Organitzar i planificar un taller o manualitat setmanal a cada centre jove objecte del contracte.
- Fomentar la participació dels joves a les activitats que es duguin a terme mitjançant l'entrega de fulletons informatius i altres tipus de publicitat en els centres educatius, centres joves i també intervenir a nivell de carrer.

- Impulsar, organitzar i participar en l'arribada del patge i la nit de reis, fent que els joves col·laborin d'una manera voluntària.
- Donar suport i participar activament en les diferents associacions de joves que hi ha presents al municipi.

Excursions que es planificaran anualment per part de l'empresa contractista (els costos aniran a càrrec de les persones usuàries):

- Patinatge
- Paintball
- Futbol Bombolla
- Palma Jump
- Aqualand
- Observatori Costitx
- Fira del Ram
- Excursió via verda
- I totes aquelles que siguin proposades pels joves

Activitats que es planificaran anualment per part de l'empresa contractista (els costos aniran a càrrec de les persones usuàries):

- Torneig Futbol de Pasqua
- Torneig de Pàdel
- Acampada
- Torneig de Twister
- Taller de xapes
- Taller de cuina
- Gimcanes
- I totes aquelles activitats que siguin proposades pels joves

TERCERA. PROFESSIONAL DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El professional o personal de l'empresa contractista que s'encarregui de portar a terme la prestació del servei serà un/a titulat/a en monitor/a de temps lliure i haurà de tenir un mitjà adequat per desplaçar-se d'un centre a l'altre.

QUARTA. DURADA DEL SERVEI I HORARI

En l'anterior contracte els serveis es prestaven per part de l'empresa contractista durant 20 hores setmanals.

No obstant això, amb el nou contracte objecte de licitació, l'empresa contractista, a través del seu personal adscrit a l'execució del contracte, prestarà els seus serveis durant 38 hores setmanals. 18 hores es destinaran a la programació i organització d'activitats i necessitats dels joves així com també a la preparació d'altres activitats de l'àrea d'educació i de festes. 20 hores seran destinades a l'obertura del centre jove.

La distribució d'aquestes 38 hores setmanals es portarà a terme mitjançant previ acord entre els serveis tècnics municipals i l'empresa contractista.

Aquesta distribució horària es podrà modificar en funció de les necessitats del servei, especialment durant les festes patronals i períodes de vacances escolars.

CINQUENA. COORDINACIÓ

La coordinació entre l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar i l'empresa contractista s'articularà mitjançant la tècnica de Joventut de l'Ajuntament.

Puntualment es coordinarà amb la tècnica municipal de Cultura o el tècnic municipal d'Esports per activitats concretes, sobretot durant les festes de Nadal, Sant Antoni, Pasqua i patronals.

SISENA. AVALUACIÓ

L'avaluació dels serveis executats per l'empresa contractista es portarà a terme trimestralment amb els corresponents registres i a través d'una memòria a final d'any que recollirà totes les actuacions realitzades.

SETENA. INFRAESTRUCTURA

Per a la realització de les activitats, s'utilitzen els següents espais que l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar té habilitats:

- A Sant Llorenç: local del Centre Jove amb espais oberts habilitat. Carrer de Sant Llorenç, 3, 07530, Sant Llorenç.
- A sa Coma: Centre Jove amb sales i habilitat. Carrer Margalides, 40, 07560, sa Coma.
- Altres espais en funció de les necessitats: places, espais públics, poliesportiu, camp de futbol, piscina...

L'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar disposa de material propi com ara, ordinadors de taula, màquina de xapes, wii, 2 play station 4, xbox, futbolins, taules de tennis taula i altra material per a fer manualitats. Aquest material es posa a disposició de l'empresa contractista per a l'execució del contracte. A la finalització del contracte dit material seguirà sent propietat de l'Ajuntament.

Hi haurà una partida en el pressupost per a la realització d'activitats i compra de material per a dur a terme les activitats programades, sempre amb les justificacions i controls establerts per la tècnica municipal de Joventut responsable del contracte i la Intervenció municipal.

VUITENA. OBLIGACIÓ DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista té l'obligació d'entregar al seu personal adscrit a l'execució del contracte un telèfon mòbil amb connexió a internet per a un millor desenvolupament de les seves funcions. Les despeses d'adquisició, manteniment, reparació o substitució del telèfon mòbil així com les despeses del servei de telefonia contractat (quota contractada) aniran a càrrec de

l'empresa contractista. Dit telèfon mòbil serà propietat de l'empresa contractista durant tota la vigència del contracte així com a la seva finalització per qualsevol causa.