



Ajuntament de
Sant Llorenç des Cardassar

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI D'ACTIVITATS EDUCATIVES DE TEMPS LLIURE "ESCOLA D'ESTIU" DE SANT LLORENÇ DES CARDASSAR

1. FINALITATS I FUNCIONS

La finalitat del servei serà la realització d'activitats educatives que fomentin l'ús profitós del temps lliure entre els usuaris que participin de l'activitat, el respecte entre les diferents cultures, els valors democràtics i la valoració de les diferències personals entre els assistents, així com coordinar els distints professionals que hi intervinguin per tal d'assegurar la coherència del projecte.

El projecte d'Activitats d'Estiu es compon de dues activitats diferents:

- Per una banda, el Centre de Vacances, que inclou les edats de 3 a 11 anys.
- Per altra banda, l'Estiu Jove, que comprèn les edats d'entre 11 a 14 anys. (A partir dels infants matriculats a 6è durant el curs escolar finalitzat).

El **Centre de Vacances** es realitzarà al CEIP Mestre Guillem Galmés al nucli de Sant Llorenç. El grup màxim d'usuaris que formin el Centre de Vacances serà de 110 participants.

La durada de l'activitat per als nins i nines serà de 9 a 14 hores de dilluns a divendres, de l'1 al 31 de juliol.

L'**Estiu Jove** també es realitzarà al CEIP Mestre Guillem Galmés al nucli de Sant Llorenç.

El nombre de places previst és de 20 participants. Si no s'arriben a 12 inscrits es pot deixar desert i adaptar els inscrits al centre de vacances.

La durada de l'activitat per als nins i nines serà de 9 a 14 hores dilluns, dimecres i divendres. La darrera setmana de juliol s'anirà d'acampada, on el contractista proposi, amb un mínim tres nits i quatre dies.

Les **funcions** que es deriven del servei i que hauran de quedar reflectides com a mínim en el projecte que presenti l'adjudicatari són:

- Donar publicitat a les activitats.
- Fer les inscripcions dels futurs usuaris del servei.
- Controlar la informació necessària de cada usuari per tal de fer grups d'edat correctament.
- Informar als pares, mares o tutors de les característiques de l'activitat que es desenvoluparà.
- Planificar, executar i avaluar el projecte de les activitats que es desenvoluparan.
- Distribuir les tasques entre l'equip de monitors.
- Designar un monitor/a responsable per a cada un dels participants.
- Adquirir el material necessari per aconseguir la realització òptima del servei.
- Contractar el servei de bus pels trajectes d'Estiu Jove els dilluns, dimecres i divendres i fer el pertinent seguiment, sempre amb un monitor dins el vehicle.
- Presentar a l'Ajuntament una memòria d'avaluació i una d'econòmica acabada l'activitat.
- Designar un director/a que coordinarà l'equip de monitors i es responsabilitzarà de l'execució del projecte.



Ajuntament de
Sant Llorenç des Cardassar

- Contractar les assegurances pertinents.
- Anunciar l'oferta de feina i seleccionar el personal per formar l'equip.

Les despeses que es produeixin per a les activitats previstes en el projecte seran a càrrec del contractista.

2. COMPOSICIÓ DELS INTEGRANTS DE L'EQUIP DE MONITORS I MONITORES

Els/les professionals que s'encarreguin del grup d'infants hauran de tenir majoritàriament el títol de monitor de temps lliure, d'acord amb el que marca el Decret 129/2005, de 16 de desembre, per el qual es regulen les activitats de temps lliure (BOIB num. 192, de data 24 de desembre de 2005), i la normativa vigent.

Com estableix el Decret 129/2005, s'haurà de preveure una relació de 1 monitor per a cada 10 nins o nines participants. Així mateix, hi haurà d'haver un monitor/a per cada nin o nina amb una discapacitat física o psíquica que ho requereixin, que es preveu que seran entre 3 i 5.

Hi haurà la possibilitat que s'integrin a l'equip de monitors aquelles persones que hagin realitzat la part teòrica del Cours de Monitor de Temps Lliure.

També hi haurà un monitor a cada centre amb la titulació de socorrista i de monitor de natació, per tal de fer-se responsable de les activitats que es puguin desenvolupar a la piscina municipal i a les diferents sortides a platges. Pot ser un del mateix equip.

El contractista haurà de complir les disposicions normatives vigents que siguin d'aplicació durant tota la vigència del contracte.

El contractista dotarà a càrrec seu d'uniformitat identificativa de l'empresa contractista a tot l'equip.

3. SUPORT A LA INTEGRACIÓ DE DISCAPACITATS

En línies generals, es facilitarà la participació als infants amb necessitats educatives especials i el contractista tindrà en compte els serveis que es necessitin per tal d'aconseguir la seva integració, fins i tot l'augment del nombre de monitors. Aquestes despeses aniran a càrrec del contractista. Es preveu que hi hagi entre 3 i 5 nins inscrits amb discapacitat.

4. HORARI DEL SERVEI

El servei es prestarà durant el mes de juliol dels anys de durada del contracte. L'activitat tindrà un horari d'execució diària, de les 9'00 a les 14'00, de dilluns a divendres. Hi haurà servei d'escola matiner de 7'45 a 9'00 hores. L'equip treballarà 6 hores diàries de 8'30 a 14'30 hores.

Prèviament s'haurà planificat l'activitat i format als monitors perquè puguin executar adequadament el projecte.

L'equip de monitors responsable de l'execució assolirà a més la dedicació necessària per tal d'assegurar la preparació, control i coordinació de tot el projecte.



Ajuntament de
Sant Llorenç des Cardassar

5. DEDICACIÓ

Els monitors i el director de l'activitat hauran de tenir, a més de la dedicació diària durant l'activitat amb els nins i nines, dedicació per a:

- Una reunió de pares al principi de l'activitat durant tota la durada del contracte.
- Una reunió setmanal de coordinació durant tota la durada del contracte.
- Els monitors que treballin a Sant Llorenç hauran de participar en la Diada Infantil durant les festes patronals de Sant Llorenç, dia 10 d'Agost durant tota la durada del contracte, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament.

6. COORDINACIÓ

Serà imprescindible planificar l'adequada coordinació dels monitors que intervenen en la mateixa activitat per tal de garantir la coherència pedagògica i organitzativa del projecte.

El projecte es portarà a terme en tot moment sota la supervisió de la responsable municipal. Es mantindrà una línia directa de coordinació amb l'educadora social i directora de Temps Lliure municipal.

7. REUNIÓ DE PARES

Abans de començar cada un dels períodes d'activitats, és a dir, a finals de juny es mantindrà una reunió amb els pares, mares o tutors dels usuaris on s'informarà sobre els aspectes més rellevants de l'organització i que puguin ser d'especial interès per a ells i que doni resposta als dubtes que puguin tenir. La reunió constarà com a mínim dels següents continguts:

- Presentació dels monitors.
- Explicació dels objectius de l'activitat i del projecte.
- Metodologia de treball que es portarà a terme i horaris.
- Material que han d'aportar els seus fills i explicació de la normativa que regirà l'activitat.
- Torn obert de paraules per respondre a les preguntes que es puguin realitzar.

8. LLENGUA VEHICULAR DEL SERVEI

La llengua vehicular del servei serà el català, així com també de tota la documentació escrita.

9. INFRAESTRUCTURA

L'activitat es durà a terme al Col·legi Públic Mestre Guillem Galmés, al nucli de Sant Llorenç.

10. PUBLICITAT

El contractista planificarà i farà la publicitat que consideri oportuna a les localitats on es realitzarà l'activitat, sempre tenint en compte que els cartells, fulletons o material escrit



Ajuntament de
Sant Llorenç des Cardassar

que produeixi ha de dur, com a mínim, els anagrames del contractista i l'escut de l'Ajuntament i han d'utilitzar la llengua catalana.

L'Ajuntament ho podrà publicar a la pàgina web municipal o en els mitjans que consideri oportuns.

11. INSCRIPCIONS DELS USUARIS

El contractista portarà a terme les inscripcions dels usuaris amb el temps suficient per tal que aquests coneguin l'oferta i per tal que els monitors puguin fer els grups adequadament i la planificació corresponent així com per poder preparar i fer la reunió de pares.

El contractista dissenyarà el full d'inscripció i sol·licitarà la presentació de la documentació necessària i del pagament de la quota això com consideri més oportú.

Es respectarà, per a l'admissió de la inscripció l'ordre d'arribada. Per diversificar al màxim possible les inscripcions, cada ciutadà podrà inscriure un màxim de tres usuaris diferents excepte en el cas que siguin germans que els podran inscriure a tots malgrat es superi aquest nombre.

12. QUOTA D'INSCRIPCIÓ

La quota ordinària d'inscripció màxima per a la participació durant un mes serà l'establerta per l'Ajuntament a la corresponent ordenança municipal.

La gestió de la recaptació de les quotes serà portada a terme directament per l'empresa contractista i serà un ingrés a favor seu.

Els preus públics estan regulats a les corresponents ordenances municipals i són 146'74 pels infants del centre de vacances i 122'33 pels d'estiu jove. Per tant, en cas de plena ocupació de les places disponibles:

Quotes del Centre de Vacances. 110 participants x 146'74 € = 16.141'40€

Quotes de l'Estiu Jove. 20 participants x 122'33€ = 2.446,60 €

Total a percebre com a màxim pel contractista en concepte de quotes d'inscripció = 18.588 €

13. ASSEGURANCES

El contractista haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil així com una d'accidents segons el Decret 129/2005, de 16 de desembre, que cobreixi el període d'activitats i n'haurà de presentar a l'Ajuntament una còpia compulsada abans de la signatura del contracte.

14. CRITERIS PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES

Els usuaris que ho sol·licitin podran ésser becats per l'Ajuntament, sempre i quan ho sol·licitin i compleixin els següents criteris:

1. Títol de família nombrosa: 20% de reducció de la quota de cada integrant inscrit.



Ajuntament de
Sant Llorenç des Cardassar

2. S'estableix una bonificació en el conjunt de les tarifes pels infants que presentin algun tipus de minusvalia i segons el percentatge de minusvalia que s'acrediti, prèvia presentació del certificat de l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma:
Percentatge de minusvalia del 33% al 65%: 20% de descompte.
Percentatge de minusvalia del 65% al 75%: 30% de descompte.
Percentatge de minusvalia del 75% o superior: 50% de descompte.
3. Per ingressos de la unitat familiar dividit per als membres que la integren:
 - a) Per ingressos inferiors a 350 € mensuals, una reducció de la quota del 20%.
 - b) Per ingressos inferiors a 300 € mensuals, una reducció de la quota del 40%.
 - c) Per ingressos inferiors a 250 € mensuals, una reducció de la quota del 60%.

El contractista tramitarà les beques davant el departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar dins el període de l'activitat ajustant-se a aquests criteris. Per tal de facilitar el poder adquisitiu de les famílies, deixarà d'ingressar la quantitat becada inicialment. Les reduccions en els preus per les beques indicades anteriorment seran abonades al contractista per part de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar, prèvia presentació per part del contractista de la documentació requerida.

15. COST DEL SERVEI

El cost del servei està previst per una quantitat previsible d'usuaris màxima de 13 grups (dins aquest cost ja s'hi inclouen els monitors de menors amb necessitats educatives especials).

En el supòsit que no es compleixin les previsions en les matricules dels participants i les inscripcions siguin menys, el contractista presentarà factura pel nombre de grups efectivament constituïts.

El cost mensual del contracte (mes de juliol de cada any de durada del contracte) per a l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar perquè es pugui dur a terme l'Escola d'Estiu en els termes descrits en aquest plec de prescripcions tècniques ascendeix com a màxim a una quantitat total de:

TRENTA UN MIL SIS-CENTS CINQUANTA-SET EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS D'EURO (31.657'12€), IVA inclòs.

El preu de les quotes a ingressar per part del contractista més el preu que l'Ajuntament li ha d'abonar, en cas de plena ocupació de les places existents, serà:

18.588 € + 31.657'12 € = 50.245'12 €



**Ajuntament de
Sant Llorenç des Cardassar**

Aquest cost mensual correspon al total de les inscripcions, que per 13 grups quedaria un cost de 2.435,16 €, IVA inclòs, per cada 10 participants inscrits (o sigui, per grup), incloent-hi els monitors de menors amb necessitats educatives especials.