



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CENTRE DE DIA DE SANT LLORENÇ, CENTRE DE DIA DE SON CARRIÓ, MENJADOR SOCIAL DE SON CARRIÓ, SERVEI D'AJUDA A DOMICILI I SERVEI DE REPARTIMENT DE MENJAR A DOMICILI

1. Objecte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de gestió del centre de dia de Sant Llorenç, centre de dia de Son Carrió, menjador social de Son Carrió, servei d'ajuda a domicili i servei de repartiment de menjar a domicili, juntament i en coordinació amb el departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar.

2. Forma de prestació del servei. Obligacions del contractista. Obligacions i prerrogatives de l'Ajuntament

2.1. Per la prestació dels serveis dels centres de dia el contractista es compromet a aportar el nombre de treballadors que estableix l'article 9 del Decret 86/2010, de 25 de juny, sobre centres i serveis a persones majors, cobrint l'horari d'obertura que serà de dilluns a divendres, de 8 a 18 h. Els festius el centre romandrà tancat. La capacitat d'usuaris del Centre de Dia de Sant Llorenç és de 15 usuaris i del Centre de Dia de Son Carrió és de 13 usuaris.

Per la prestació del servei d'ajuda a domicili (SAD) el contractista es compromet a aportar dos/dues treballadors/es que desenvoluparan dos serveis:

- a) Atenció de persones i famílies en el seu domicili o acompanyaments en dos trams horaris de 8 a 12h i de 18 a 20h.
- b) Transport d'usuaris al Centre de Dia de 8 a 9:30; atenció de persones i famílies en el seu domicili o acompanyaments de 9:30 a 12:30 i distribució de menjars a domicili de 12:30 a 14:00.

Per la prestació del servei de menjador de Son Carrió, de 10 places, el contractista es compromet a aportar un/a treballador/a que desenvoluparà l'atenció de 12:00 a 14:00

Sens perjudici del que està establert en el Decret 86/2010, de 25 de juny, el nombre mínim de treballadors a aportar serà els descrits a l'annex del present plec.

Serà a càrrec del contractista del servei la neteja del material higiènic (tovallols de bany, estris cuina, estovalles menjador).

2.2. Són així mateix funcions del contractista:

- La realització de la tasca acordada amb els diferents usuaris del SAD i dels centres de dia.
- El repartiment del menjar del servei de menjar a domicili.
- Atenció dels usuaris del menjador social de Son Carrió.



- La comunicació a l'Ajuntament, dels problemes que puguin sorgir en el desenvolupament de la tasca diària amb els usuaris.
- Facturació i cobrament de quotes dels usuaris.
- Recollida i acompanyament dels usuaris del centre de dia, utilitzant vehicles cedits a l'efecte per l'Ajuntament.

2.3. L'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar, per la seva banda, es compromet a aportar els següents recursos i a desenvolupar les següents funcions:

- Un vehicle propi de servei d'ajuda a domicili, adequat per a la realització del servei i pel repartiment del menjar a domicili. El manteniment d'aquest vehicle així com el combustible i les reparacions, l'assegurança i la ITV correrà a càrrec de l'Ajuntament.
- Furgoneta per transport d'usuaris dels centres als domicilis i viceversa. El recorregut serà el matins Sant Llorenç – sa Coma – Son Carrió – Sant Llorenç i els horabaixes Sant Llorenç – Son Carrió – sa Coma – Sant Llorenç.
- Un/a psicòleg/loga, que a més desenvolupar les funcions pròpies d'estimulació cognitiva del usuaris dels centres de dia, exercirà les funcions de direcció del centre de Sant Llorenç.
- El/la treballador/a social, responsable de la valoració del casos i de les propostes d'ingrés, a més de la coordinació dels dos centres de dia, la direcció del Centre de Dia de Son Carrió i del menjador social de Son Carrió.
- El/la treballador/a social, responsable de la valoració del casos i de les propostes d'ingrés al SAD i al servei de repartiment de menjar a domicili, a més de la coordinació d'aquests dos serveis.
- Locals per a la realització de les activitats dels dos centres de dia i el menjador social de Son Carrió, a més del seu manteniment i conservació (incloses les zones exteriors).
- Mobiliari e infraestructura adequat per a realitzar les activitats.
- Manutenció dels usuaris (dinars i berenars), previ pagament del corresponent preu públic.
- Subministrament de llum, aigua, telèfon, gas-oil (per a calefacció) i gas butà.
- L'equipament informàtic adequat amb connexió a internet.
- Material fungible i de neteja.
- Servei de neteja del centre.

2.4. L'Ajuntament pot revisar el compliment de les obligacions fiscals, laborals i socials per part del contractista, l'incompliment de les quals comportarà les conseqüències previstes a la normativa vigent.

2.5. El servei serà prestat directament per l'empresa contractista, sense possibilitat de transmetre'l a tercers.

2.6. En qualsevol cas, seran respectades totes aquelles iniciatives del contractista tendents a la difusió i millora de l'oferta, prèvia autorització expressa de la Junta de Govern.



2.7. L'adjudicatari no té cap dret per poder realitzar activitats de publicitat i comunicació dins les instal·lacions municipals. En aquest sentit atindrà els criteris que estableixi la Batlia o, en el seu cas, regidoria en matèria de Serveis Socials.

2.8. Els preus a satisfer pels usuaris seran els establerts per l'Ajuntament a la corresponent ordenança municipal.

2.9. En el marc de la legislació vigent, l'Ajuntament ostenta la facultat d'organitzar i gestionar els serveis socials generals i específics en el seu àmbit territorial, podent procedir en qualsevol moment a la inspecció de la gestió del servei portada a terme per part del contractista.

2.10. El contractista ha de presentar en el mes de desembre de cada any les dades que l'Ajuntament li reclami per tal de poder realitzar les memòries dels distints serveis objecte del contracte.

ANNEX

CENTRE DE DIA SANT LLORENÇ (15 USUARIS)

| Professionals | Hores setmanals |
|--------------------|-----------------|
| Cuidadors | 112,5 |
| auxiliar transport | 5 |
| ATS | 2 |
| Fisioterapeuta | 7,5 |

CENTRE DE DIA SON CARRIÓ (13 USUARIS)

| Professionals | Hores setmanals |
|--------------------|-----------------|
| Cuidadors | 98 |
| auxiliar transport | 0 |
| ATS | 2 |
| Fisioterapeuta | 7,5 |

SAD I REPARTIMENT DE MENJAR

| Professional | Hores setmanals |
|--------------|-----------------|
| 1 CUIDADOR | 30 |
| 1 CUIDADOR | 30 |

MENJADOR SOCIAL

| Professional | Hores setmanals |
|--------------|-----------------|
| 1CUIDADOR | 10 |