



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT DE MAJORS DE 16 ANYS DEL MUNICIPI DE SANT LLORENÇ DES CARDASSAR

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de transport escolar de majors de 16 anys empadronats al municipi de Sant Llorenç des Cardassar que cursin batxiller o mòduls formatius.

El servei consistirà en recollir i traslladar l'alumnat des de les diferents parades establertes com a punts d'origen a Sant Llorenç i Son Carrió fins al punt de destinació, l'IES Llorenç Garcies i Font d' Artà, així com a l'inversa.

2. Viatges a realitzar pel contractista

El contractista haurà de realitzar durant el curs escolar 2014-2015 els següents viatges:

- 176 viatges d'anada i tornada (viatge ordinari) de l'itinerari detallat a la prescripció número 4 del present plec de prescripcions tècniques.
- 40 viatges complementaris o extres a realitzar els divendres lectius, atès aquest dia de la setmana hi ha dos horaris diferents de finalització de les classes, la qual cosa suposa dos viatges de tornada per al transport d'alumnat.

Els viatges d'anada i tornada així com, en el seu cas, els viatges complementaris a realitzar durant els cursos 2015-2016, i en cas de pròrroga del contracte, durant els cursos 2016-2017 i 2017-2018 s'ajustaran al calendari escolar oficial publicat anualment per la Conselleria d'Educació del Govern de les Illes Balears i a l'horari lectiu fixat per l'IES Llorenç Garcies i Font d' Artà.

3. Forma de prestació del servei

Per a la prestació del servei, el contractista posarà a disposició de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar un vehicle de 45 places així com el conductor, que realitzarà dos trajectes diaris, un d'anada i un de tornada (excepte els divendres, en els quals, en els termes exposats, el contractista haurà de realitzar dos viatges de tornada) de Son Carrió i Sant Llorenç fins Artà i a l'inversa.

El contractista recollirà els alumnes a les parades establertes com a punts d'origen i els portarà fins al recinte escolar, de manera que es trobin en el centre docent al començament de la jornada escolar, i un cop finalitzada la jornada els portarà des del centre escolar fins a les respectives parades d'origen.



4. Itineraris, calendari i horaris

El servei es portarà a terme durant els dies lectius establerts pel centre educatiu en el marc del calendari escolar aprovat anualment per la Conselleria d'Educació del Govern de les Illes Balears.

El calendari escolar per al curs acadèmic 2014-2015, tindrà un màxim de 176 dies lectius, compresos entre el 12 de setembre de 2014 i el 19 de juny de 2015, ambdós inclosos (BOIB núm. 44 de data 1 d'abril de 2014).

Per a la resta de cursos escolars compresos dins la vigència del contracte s'estarà al que es disposi al referit calendari escolar aprovat anualment per la Conselleria d'Educació del Govern de les Illes Balears

Per tant, el servei es prestarà, com a norma general, de dilluns a divendres abans de l'inici de les classes i després de la finalització de les mateixes.

Exactament l'itinerari serà el següent:

ANADA

07:15. Poliesportiu de Son Carrió
07:30. c/ Caritat de Sant Llorenç (bus)
07:33. c/ Mossèn Galmés de Sant Llorenç (davant La Caixa)
07:35. c/ Mossèn Galmés, 114 de Sant Llorenç
07:50. IES Llorenç Garcies i Font (Artà)

TORNADA

15:10. IES Llorenç Garcies i Font (Artà)
15:25. c/ Mossèn Galmés, 114 de St. Llorenç
15:27. Mossèn Galmés de Sant Llorenç (davant La Caixa)
15:30. c/ Caritat de Sant Llorenç (bus)
15:45. Poliesportiu de Son Carrió

Aquestes rutes i hores s'han de complir de dilluns a dijous. Els divendres, la ruta i horari d'anada es mantenen inalterats però pel que respecta a la ruta i horari de tornada s'ha de tenir en compte que la ruta és la mateixa però hi ha dos horaris de finalització de les classes la qual cosa, com ja s'ha indicat, suposa dos viatges de tornada a complir pel contractista.

5. Supervisió i control del Servei

El Departament d'Educació de l'Ajuntament s'encarregarà del control de la correcta execució del servei contractat i de dictar, en el seu cas, les instruccions pertinents a tal efecte.

6. Pòlissa de responsabilitat civil

El contractista haurà de constituir una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys que puguin produir-se amb motiu de la prestació del servei o que els alumnes transportats puguin causar als vehicles i/o a tercers.

7. Vehicles destinats al servei

Els vehicles destinats al present servei portaran de forma ben visible el rètol de "transport escolar" durant el període de temps que en duri la prestació, d'acord amb les disposicions legals vigents.

Durant el període de temps de prestació del servei, el vehicle també haurà de portar un rètol amb el logotip de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar. El contractista assumirà el cost d'aquests rètols.

El contractista està obligat a mantenir els vehicles d'acord amb la normativa vigent, així com en perfecte estat de seguretat, conservació i neteja.

El contractista està obligat a substituir, quan sigui necessari, aquells vehicles que, per problemes aliens als usuaris, posin en perill el bon funcionament del servei.

8. El conductor

El conductor haurà de complir tot allò que disposi la legislació vigent en la matèria.

A més, haurà de deixar als alumnes, sempre i quan sigui possible, a la porta del centre, evitant els desplaçaments de l'alumnat i el creuament de carrers i carreteres.

9. Obligacions del contractista

El contractista queda subjecte al compliment de les següents obligacions:

- Comunicar a l'Ajuntament i obtenir-ne l'autorització en relació a qualsevol canvi que es produeixi en la prestació del servei.
- Donar resposta àgil a les incidències que puguin sorgir com a conseqüència de l'execució del contracte.
- Facilitar un telèfon d'emergència perquè, en cas de retard, els usuaris es puguin posar en contacte amb l'empresa contractista i aquesta faciliti els mitjans per portar a terme el servei.
- Respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés com a conseqüència de l'execució del contracte.



Ajuntament de
Sant Llorenç des Cardassar

- Complir amb la normativa de transport escolar dels centres educatius públics no universitaris de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.